



Assistent*in des Festivaldirektors (m/w/d)

Das Internationale Filmfestival Mannheim-Heidelberg (IFFMH) zählt zu den traditionsreichsten sowie innovativsten Filmfestivals Deutschlands und ist gleichzeitig ein jährliches Highlight für zehntausende Zuschauer*innen in der Region. Wir agieren als Trendscouts und Kulturvermittler. Neben der Förderung von Talenten aus aller Welt präsentieren wir wegweisende Werke und laden verschiedene Film- sowie Kulturszenen zum Austausch und zur Vernetzung ein. Das IFFMH kooperiert mit allen Kinobetreiber*innen beider Städte und organisiert das Cutting Edge Talent Camp. Neben dem Publikum der Region adressieren wir internationale Fachbesucher*innen.

Für die 73. Festivalausgabe (07.11.-17.11.2024) und die unmittelbare Vorbereitung suchen wir eine*n Assistent*in für den Festivaldirektor.

Deine Aufgaben:

- Vorbereitung und Koordination der Festivalaufgaben und -termine des Festivalleiters
- Assistenz des Festivalleiters vor und während des Festivals
- Begleitung zu Terminen während des Festivalzeitraums
- Koordination und Abstimmung mit der Fahrerin

Dein Profil:

- Du verfügst über ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und arbeitest stets strukturiert
- Du verfügst über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Du bringst hohe Einsatzbereitschaft, selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie ein hohes Maß an Loyalität mit
- Du bist sehr belastbar und behältst auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf
- Du hast Spaß daran, dich schnell in neue Themen einzuarbeiten und denkst mit

Die Vergütung erfolgt auf selbstständiger Basis. Eine befristete Anstellung für den kurzen Zeitraum ist ggf. auch möglich.

Das IFFMH setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von allen Menschen mit passenden Einstellungsvoraussetzungen, unabhängig von Herkunft oder persönlichem Hintergrund. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Weiterhin werden Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bitte schick uns bis zum 25.09.2024 Deine Bewerbungsunterlagen ausschließlich digital an jobs@iffmh.de.

Bei inhaltlichen Fragen erreichst Du uns unter jobs@iffmh.de.